**济南长清城市停车建设运营管理有限公司**

**公共资源管理员招聘简章**

济南长清城市停车建设运营管理有限公司成立于2014年12月8日，公司由市、区政府批准成立、财政出资设立的国有独资公司，是济南市道路停车泊位唯一合法收费主体。实施收费目的是为了规范停车秩序、促进车位流转，为慢行交通、绿色出行创造条件，实现以停助行、以静制动的目标，营造公平、正义、和谐的道路交通环境。经区政府研究同意，在长清区辖区内面向社会公开招聘公共资源管理员，现将有关事宜公告如下：

1. **招聘计划及待遇：**

本次招聘公共资源管理员40名，男女不限，人员实行聘用制，委托劳务公司签订合同，符合条件人员经面试合格予以聘用，月工资平均不低于1300元，同时按规定提供社会保障。

1. **报名条件及范围**

拥护党的路线、方针、政策、坚持四项基本原则，遵纪守法，品行良好，无犯罪记录，热爱公共事业，热心为群众服务，愿意从事基层服务工作。高中以上学历，年龄18-45周岁（1998年1月1日后-1971年12月31日前），五官端正、身体健康，无纹身、无肢体功能障碍、无传染性疾病、祼眼视力均4.0以上，限长清区本地户口。

1. **报名时间和地点：**

报名时间：2016年6月6日-2016年6月10日止

报名地点:长清区粮食局一楼办公室

报名时携带以下证件：

1. 户口簿、身份证原件及复印件（复印件三份）
2. 相关学历毕业证原件及复印件（复印件三份）

3、1寸正面红底免冠照片4张

4、由相关部门出具无犯罪证明原件一份

应聘人员报名前要仔细阅读招聘简章，根据招聘岗位要求报考招聘岗位，并于2016年6月6日登陆到长清区政府网下载 《长清区2016停车运营公司公共资源管理员招聘报名表、诚信承诺书》，要求规范填写或打印（本人签名须手工填写），贴好照片。

资格审查：本次招考资格审查工作贯穿于考试聘用的全过程，招考人员报名时提供的信息和相关材料必须真实有效，对弄虚作假或隐瞒有关情况骗取报考和聘用资格的，一经核实，即取消报考和聘用资格，一切后果由应聘人员本人承担。

1. **面试**

参加面试人员面试顺序按照报名顺序予以确认。（面试内容参考 《济南市停车场建设和管理条例》、 《济南市机动车停车收费管理办法》、 《山东省城市建设项目配建停车位规范》)

面试地点为：长清区粮食局五楼长清区停车办。

面试采用百分制计分，面试考官当场评判，择日公布在长清区政府网（http://www.changqing.gov.cn/xwpd.htm）公布成绩。按招聘计划依次由高分到低分确定体检考核人员，若出现成绩并列的，则由用人单位和主管部门考核确定拟聘用人员。

**五、体检和考核**

1. 体检：对体检确定的考核人员，在区级以上综合医院进行体检，费用自理。体检项目和标准参照公务员录用体检标准执行。
2. 考核：体检合格人员由用人单位和主管部门组织进行考核，考核根据岗位条件要求可采取多种方式进行，侧重思想政治表现、道德品质以及业务能力和工作实绩等方面情况并对应聘人员是否符合规定的岗位条件，提供相关信息、材料是否真实准确等进行复审。因弃权或体检不合格出现缺额，从达到面试合格的排名中依次等额确定递补人员。

**六、体检和聘用**

经体检、考核合格的聘用人员，在长清区政府网（http://www.changqing.gov.cn/xwpd.htm）公示三天，公示无异议人员统一培训上岗，试用期两个月，试用不合格的不予以聘用，试用合格的拟聘用人员与劳务公司签订合同，聘用人员合同期为2年。

因聘用人员中途退出造成的岗位空缺，根据工作需要和单位申请，按招聘岗位从达到面试合格的人员中根据成绩排名，依次递补（考试成绩一年内有效，逾期不再递补），递补人员签订剩余合同期限的合同。

**七、信息发布与其他**

本次公开招聘的简章、成绩、公示等有关信息通过长清区政府网（http://www.changqing.gov.cn/xwpd.htm）或长清区电视台进行发布。应聘人员登陆长清区政府网（http://www.changqing.gov.cn/xwpd.htm）查询。

本次招聘不指定考试辅导用书，不授权或委托任何机构举办考试辅导培训班。

联系电话：87228126

附件：**济南长清城市停车建设运营管理有限公司公共资源管理员招聘报名表及承诺书**

**济南长清城市停车建设运营管理有限公司**

**公共资源管理员招聘报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | | 性别 | |  | 出生日期 |  | | 贴  照  片 |
| 政治面貌 |  | | 民族 | |  | 学　历 |  | |
| 身份证 号码 |  | | | | | 学　位 |  | |
| 毕业院校及专业 |  | | | | | 毕业时间 |  | | |
| 户口所在地 |  | | | | | 是否服从调剂 |  | | |
| 工作单位 |  | | | | | 参加工作时间 |  | | |
| 家庭住址 |  | | | | | 联系方式 |  | | |
| 报考单位 |  | | | | | | | | |
| 学习工  作简历  （从初中填起，时间  必须连续） |  | | | | | | | | |
| 家庭  成员  及其  主要  社会  关系 | 姓名 | 与本人关系 | | 工作单位或所在村 | | | | 户口所在地 | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
|  |  | |  | | | |  | |
| 备注 | 除本人外亲属联系方式： | | | | | | | | |

岗位报名序号：

注：1、本表与诚信承诺书正反面打印到一张A4纸上，一式两份贴好照片，现场报名时交工作人员审核。

2、岗位报名序号、审核人签字考生不需要填写。

3、联系方式必须保持畅通，以便及时和考生本人联系。

考生签名 ： 审核人签字：

承 诺 书

我已仔细阅读了《**济南长清城市停车建设运营管理有限公司**

**公共资源管理员招聘报名表**》，理解其内容。

我郑重承诺：本人所提供的个人信息、照片、证明资料和有关证件真实、准确、有效，符合报考条件。遵守考试纪律和考试规则，诚实考试，自觉接受招聘单位、主管部门和人社部门的资格审查，对因不符合招聘条件，提供有关信息、证件不实或违反考试纪律规定所造成的后果，本人自愿承担相应责任。

报考单位：

考生身份证号：

联系电话：

考生签名：

年 月 　日